

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)/ขยายโรงงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กระทรวง:กระทรวงอุตสาหกรรม

1. ชื่อกระบวนการ:การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)/ขยายโรงงาน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติโรงงานพ.ศ. 2535 มาตรา 12 และมาตรา 18
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การขออนุญาตและการอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ 3 พ.ศ. 2549

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 90วัน
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 200

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 500

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 70
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สอจ.พระนครศรีอยุธยาการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)/ขยายโรงงาน/วิซชุตาสำเนาคู่มือประชาชน 21/06/2015 12:09
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ**สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยาศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา 123 ม.3 ต.คลองสวนพลูอ.พระนครศรีอยุธยาจ.พระนครศรีอยุธยา 13000 โทรศัพท์ 035-336579 แฟกซ์ 035-336580/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
 - ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
 - หมายเหตุ -**
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 ตามพระราชบัญญัติโรงงานพ.ศ. 2535 หรือเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่เพิ่มเครื่องจักรตามมาตรา 18 (1) หรือเพิ่มหรือแก้ไขในส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารโรงงานตามมาตรา 18 (2)

ผู้ขออนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.3)/ขยายโรงงานต้องเป็นผู้ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดเรียบร้อยแล้วโดยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนจะต้องมีการแจ้งผลการปิดประกาศจากหน่วยงานของสถานที่ทำการปิดประกาศและต้องยื่นคำขอภายใน 45 วันนับแต่วันที่สิ้นสุดการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนยกเว้นโรงงานที่เป็นโครงการของรัฐที่ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนแล้วหรือโรงงานที่ได้รับการเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) หรือโรงงานที่ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA) เรียบร้อยแล้ว (กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม <http://www.mnre.go.th/>)

ผู้ขออนุญาตต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดโดยความถูกต้องของเอกสารหากไม่อาจพิจารณาได้ในขณะที่รับคำขอสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดรวมถึงหน่วยงานผู้อนุญาตขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาภายหลังจากที่ได้รับคำขอครบถ้วนแล้วกรณีที่มีความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้

ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานหรือไม่อนุญาตให้ขยายโรงงานแล้วแต่กรณีต้องเป็นการขออนุญาตตั้งโรงงานหรือขยายโรงงานนอกเขตนิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมหรือนอกเขตประกอบการอุตสาหกรรมตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติโรงงานพ.ศ. 2535

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร - กรณีเอกสาร	1 วัน	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด	(ภายในเวลาที่กำหนดหมายถึงระยะเวลาที่

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		หลักฐานครบถ้วนและตรวจสอบแล้วถูกต้อง (กรณีสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ในขณะรับคำขอ) จะส่งเรื่องให้ผู้พิจารณาดำเนินการต่อไป - กรณีเอกสารหลักฐานครบถ้วนแต่ไม่สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ในขณะรับคำขอ จะส่งเรื่องให้ผู้อนุญาตพิจารณาดำเนินการต่อไป (ความถูกต้องจะตรวจสอบในชั้นพิจารณา) - กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง (ตรวจพบได้ในขณะรับคำขอ) จะทำบันทึกข้อตกลงให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขเพิ่มเติมหรือนำมาให้อยู่ภายในเวลาที่กำหนด		พระนครศรีอยุธยา	กำหนดตาม มาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ซึ่งระยะเวลาการขอให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือนำเอกสารมาให้นี้จะไม่นับเป็นระยะเวลาดำเนินการ)
2)	การพิจารณา	หลักเกณฑ์การพิจารณาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา 8 ประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าวและ	24 วัน	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	(กรณีเป็นโรงงานที่ปลดกระหวงอุตสาหกรรมไม่ได้มอบหมายให้ออกใบอนุญาตจะส่งให้กรมโรงงาน

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ประกาศของรัฐมนตรียที่ออกตามมาตรา 32			อุตสาหกรรมหรือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่พิจารณาอนุญาตแล้วแต่กรณีตามคำสั่งกระทรวง อุตสาหกรรมที่ 246/2552 ลงวันที่ 22 ตุลาคมพ.ศ. 2552 คำสั่งกระทรวง อุตสาหกรรมที่ 126/2539 ลงวันที่ 29 เมษายนพ.ศ. 2539 คำสั่งกระทรวง อุตสาหกรรมที่ 290/2544 ลงวันที่ 31 สิงหาคมพ.ศ. 2544 และคำสั่งกระทรวง อุตสาหกรรมที่ 340/2554 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	อุตสาหกรรมจังหวัด/อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม/	5 วัน	สำนักงาน อุตสาหกรรม	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ แล้วแต่กรณีพิจารณาออกคำสั่งอนุญาต/หรือไม่อนุญาตและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ		จังหวัด พระนครศรีอยุธยา	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 60 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(- ของผู้ขอ อนุญาต/ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอ อนุญาตเป็นนิติบุคคล) - ของผู้มอบ อำนาจ/ผู้รับมอบ อำนาจ - ของพยาน 2 คน - ของเจ้าของที่ดิน กรณีผู้ขออนุญาต

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ไม่ใช่เจ้าของที่ดิน มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(ทะเบียนบ้านของ ที่ตั้งโรงงาน (ถ้า มี))
3)	หนังสือเดินทาง	กรมการกงสุล	0	3	ฉบับ	(- กรณีผู้ขอ อนุญาตเป็น บุคคลต่างด้าว - มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
4)	ใบสำคัญการ เปลี่ยนชื่อ	กรมการปกครอง	0	3	ฉบับ	(- กรณีมีการ เปลี่ยนชื่อตัวหรือ ชื่อสกุล - มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ยื่น คำขอทุกหน้า)
5)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	3	ฉบับ	(- ซึ่งออกให้ไม่เกิน 3 เดือนนับจาก วันที่ยื่นคำขอและ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันนิติบุคคล

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ตามหนังสือรับรอง ทุกหน้า -โดยต้องมี วัตถุประสงค์ของ นิติบุคคลตรงกับ ประเภทของ กิจการโรงงานที่ ขออนุญาต (กรณี ผู้ขออนุญาตเป็น นิติบุคคล))

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือมอบ อำนาจพร้อมติด อากรแสตมป์ (ถ้ามี)	กรมโรงงาน อุตสาหกรรม	1	2	ฉบับ	(กรณีไม่อาจมอบ ฉบับจริงได้ต้อง เอาฉบับจริงมาให้ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบและ มอบสำเนาที่มีการ ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
2)	คำขอรับ ใบอนุญาต ประกอบกิจการ โรงงานหรือขยาย	-	3	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	โรงงาน (ร.ง.3) แล้วแต่กรณี					
3)	เอกสารสิทธิของ ที่ดินที่ตั้งโรงงาน	กรมที่ดิน	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
4)	หนังสือยินยอม ให้ตั้งโรงงานใน ที่ดินกรณีเป็น ที่ดินเอกชนและผู้ ขออนุญาตมิใช่ เจ้าของที่ดิน	-	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
5)	แผนผังรวมโฉนด ที่ดินที่มีค่า รับรองจาก สำนักงานที่ดิน ท้องที่กรณีใช้ ที่ดินตั้งโรงงาน ตั้งแต่ 2 แปลงขึ้น ไป	กรมที่ดิน	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
6)	หนังสืออนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ใน พื้นที่สาธารณะ จากหน่วยงานที่ มีอำนาจหน้าที่ ในการกำกับดูแล ที่ดินตาม กฎหมายกรณี เป็นที่ดินที่มีใช้	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ยื่น คำขอทุกหน้า)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ของเอกชน					
7)	เอกสารหลักฐาน แสดงการใช้ ประโยชน์ที่ดิน ก่อนผังเมือง ประกาศใช้บังคับ กรณีมีการอ้างว่า ใช้ประโยชน์ใน ที่ดินมาก่อนการ ใช้บังคับผังเมือง รวม	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ยื่น คำขอทุกหน้า)
8)	แบบแปลน อาคารโรงงาน ขนาดเหมาะสม และถูกต้องตาม มาตราส่วน	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
9)	หนังสือรับรอง การออกแบบหรือ ใบอนุญาตปลูก สร้างอาคาร/หรือ ถอน/ตัดแปลง กรณีอาคารใหม่ และอยู่ในเขต	-	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ควบคุมอาคาร					วิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
10)	หนังสือรับรอง การออกแบบ กรณีอาคารใหม่ และอยู่นอกเขต ควบคุมอาคาร	-	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
11)	หนังสือรับรอง ความมั่นคง แข็งแรงหรือ ใบอนุญาตปลูก สร้างอาคาร/รื้อ ถอน/ดัดแปลง กรณีอาคารเดิม และอยู่ในเขต ควบคุมอาคาร	-	0	3	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
12)	หนังสือรับรอง ความมั่นคง แข็งแรงกรณี	-	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	อาคารเดิมและ อยู่นอกเขต ควบคุมอาคาร					วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองสำเนา ถูกต้องโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)
13)	แผนที่แสดง บริเวณโดยรอบ ที่ตั้งโรงงานและ สิ่งปลูกสร้างใน พื้นที่ใกล้เคียงใน ระยะห่าง 100 เมตรถ้ามมี สาธารณสถาน เช่นวัดโรงเรียน หรือสถานที่ ราชการให้ระบุ ด้วย	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนามโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
14)	แผนผังแสดงสิ่ง ปลูกสร้างภายใน บริเวณโรงงาน ขนาดเหมาะสม และถูกต้องตาม มาตราส่วน	-	3	0	ฉบับ	(ซึ่งสามารถอ่าน ได้อย่างชัดเจนมี การลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
15)	แผนผังแสดงการ ติดตั้งเครื่องจักร	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
16)	รายละเอียด ขั้นตอน กระบวนการผลิต พร้อมแสดงจุดที่ เกิดปัญหา ทางด้าน สิ่งแวดล้อมได้แก่ น้ำเสียอากาศ เสียและมลพิษ อื่นๆ	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนามโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า)
17)	รายการคำนวณ การออกแบบ คุณลักษณะของ มลพิษชนิดของ ระบบบำบัดวิธี ป้องกันเหตุ เดือดร้อนรำคาญ ความเสียหาย อันตรายและการ ควบคุมการ ปล่อยของเสีย	-	3	0	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
18)	แผนผังสมดุล มวลสารของ กระบวนการผลิต ทั้งหมด	-	3	0	ฉบับ	(- เฉพาะกรณีเป็น โรงงานกลั่น น้ำมันปิโตรเลียม ลำดับที่ 49 ตาม บัญชีท้าย กฎกระทรวงพ.ศ. 2535 - มีการลง นามรับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และลงนามโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)
19)	รายละเอียดชนิด วิธีการกำจัด จัดเก็บและ ป้องกันเหตุ เดือดร้อนรำคาญ ความเสียหาย อันตรายและการ ควบคุมกาก อุตสาหกรรม	-	1	2	ฉบับ	(มีการลงนาม รับรองเอกสารโดย ผู้ยื่นคำขอทุก หน้า)
20)	รายงานการ วิเคราะห์ความ เสี่ยง	-	1	2	ฉบับ	(เป็นประเภท โรงงานตามที่ กำหนดใน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ประกาศกระทรวง อุตสาหกรรมลง วันที่ 18 พฤศจิกายนพ.ศ. 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติมลงวันที่ 29 กันยายนพ.ศ. 2552)
21)	หนังสือการได้รับ ความเห็นชอบ และรายงานการ วิเคราะห์ ผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA/EHIA)	สำนักงานนโยบาย และแผน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	1	2	ฉบับ	(- ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า - กรณีเป็น โรงงานที่ต้อง จัดทำ/เข้าเกณฑ์ รายงานผลกระทบ สิ่งแวดล้อมตาม ประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 24 เมษายนพ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์พ.ศ. 2556 - กรณีเป็น โรงงานที่ต้อง จัดทำ/เข้าเกณฑ์ รายงานผลกระทบ สิ่งแวดล้อมตาม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 31 สิงหาคมพ.ศ. 2553 และที่แก้ไข เพิ่มเติมลงวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553)
22)	รายงานเกี่ยวกับ การศึกษา มาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบต่อ คุณภาพ สิ่งแวดล้อมและ ความปลอดภัย (ESA)	-	1	2	ฉบับ	(- ลงนามรับรอง สำเนาถูกต้องโดย ผู้ขออนุญาตทุก หน้า - กรณีเป็น โรงงานตามบัญชี แนบท้ายประกาศ กระทรวง อุตสาหกรรมเรื่อง การทำรายงาน เกี่ยวกับการศึกษา มาตรการป้องกัน และแก้ไข ผลกระทบต่อ คุณภาพ สิ่งแวดล้อมและ ความปลอดภัย พ.ศ. 2552 ลง วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2552)
23)	ความเห็นของ	กรมส่งเสริมการ	1	2	ฉบับ	(กรณีเป็นโรงงาน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ขอ อนุญาตตั้ง โรงงาน	ปกครองท้องถิ่น				12 ประเภทตาม บันทึกกรมโรงงาน อุตสาหกรรมที่อก 0310/(ส.5) 358 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549 เรื่องโรงงานที่ต้อง ผ่านการพิจารณา ของสภาตำบล)
24)	แบบแปลนที่ แสดงการติดตั้ง ระบบไฟฟ้าใน โรงงานตาม ความเป็นจริง และรายการ ประกอบแบบ แปลนกรณีเป็น อาคารสร้างใหม่	-	3	0	ฉบับ	(การลงนาม รับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม พร้อมสำเนา ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม และรับรองโดยผู้ ขออนุญาตทุก หน้า)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 0 แรงม้าแต่ไม่ถึง 5 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 500 บาท
หมายเหตุ -
- 2) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 5 แรงม้าแต่ไม่ถึง 20 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท
หมายเหตุ -

- 3) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 20 แรงม้าแต่ไม่ถึง 50 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท
หมายเหตุ -
- 4) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 50 แรงม้าแต่ไม่ถึง 100 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท
หมายเหตุ -
- 5) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 100 แรงม้าแต่ไม่ถึง 200 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท
หมายเหตุ -
- 6) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 200 แรงม้าแต่ไม่ถึง 300 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 7,000 บาท
หมายเหตุ -
- 7) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 300 แรงม้าแต่ไม่ถึง 400 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 9,000 บาท
หมายเหตุ -
- 8) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 400 แรงม้าแต่ไม่ถึง 500 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 12,000 บาท
หมายเหตุ -
- 9) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 500 แรงม้าแต่ไม่ถึง 600 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 15,000 บาท
หมายเหตุ -
- 10) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 600 แรงม้าแต่ไม่ถึง 700 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 18,000 บาท
หมายเหตุ -

- 11) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 700 แรงม้าแต่ไม่ถึง 800 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 22,000 บาท
หมายเหตุ -
- 12) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 800 แรงม้าแต่ไม่ถึง 900 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 26,000 บาท
หมายเหตุ -
- 13) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 900 แรงม้าแต่ไม่ถึง 1,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 30,000 บาท
หมายเหตุ -
- 14) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 1,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 2,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 35,000 บาท
หมายเหตุ -
- 15) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 2,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 3,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 40,000 บาท
หมายเหตุ -
- 16) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 3,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 4,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 45,000 บาท
หมายเหตุ -
- 17) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 4,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 5,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 50,000 บาท
หมายเหตุ -
- 18) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 5,000 แรงม้าแต่ไม่ถึง 6,000 แรงม้า
ค่าธรรมเนียม 55,000 บาท
หมายเหตุ -

19) ขนาดกำลังเครื่องจักรตั้งแต่ 6,000 แรงม้าขึ้นไป

ค่าธรรมเนียม 60,000 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน**สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมเลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3162 โทรสาร 0 2202 3060 E-mail: inspector_ops@industry.go.th

หมายเหตุ-

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน**สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา 123 ม.3 ต.คลองสวนพลู อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000 โทรศัพท์ 035-336579 แฟกซ์ 035-336580 <http://www.industry.go.th/ayutthaya>

หมายเหตุ-

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์ดำรงธรรมกระทรวงมหาดไทย โทรศัพท์ 1567 E-Mail: damrongdharma.1567@gmail.com

หมายเหตุ-

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน**- เรือนรับรองประชาชนศูนย์บริการประชาชน (จุดบริการประชาชน 1111) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. (ประตู 4) - สายด่วนทำเนียบรัฐบาล 1111 บริการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ตลอด 24 ชั่วโมงหรือร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ 0 2283 1271 - 84 โทรสาร 0 2283 1286 - 7 - ส่งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ตู้ ปณ. 1111 ปณ. ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพมหานคร 10302 (ไม่ต้องติดแสตมป์) - <http://www.1111.go.th/form.aspx>

หมายเหตุ-

- 5) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำขอรับใบอนุญาต (ร.ง.3)

-

2) หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติโรงงานพ.ศ. 2535

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	30/06/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้า หน่วยงาน (Reviewer)
จัดทำโดย	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด พระนครศรีอยุธยาสำนักงาน ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-