



คู่มือและแนวทางการปฏิบัติ
สำหรับการให้บริการ
งานบริการ งานอนุมัติ อนุญาต
ที่ผู้รับบริการมาติดต่อเป็นประจำ

ของ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา

คำนำ

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นหน่วยงานหนึ่งที่จะต้องมีการดำเนินการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ รวมทั้งการคุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ตลอดจนการกำกับ ติดตาม เจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการตามนโยบายและข้อสั่งการของรัฐบาลด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและการคุ้มครองจริยธรรม

ดังนั้น สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือและแผนผังขั้นตอนของกระบวนการงานอนุมัติ อนุญาต และการให้บริการประชาชน ที่มีผู้มาติดต่อเป็นประจำ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้รับทราบ จำนวน ๓ กระบวนงาน ๓ กลุ่มงาน ได้แก่

๑. ประเภทงานการให้บริการประชาชน กระบวนงาน การรับชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการโรงงานรายปี โดยมีกลุ่มนโยบายและแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบ

๒. ประเภทงานการอนุมัติ อนุญาต มี ๒ กระบวนงาน

๒.๑ กระบวนงาน การขอรับใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) โดยมีกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรม เป็นผู้รับผิดชอบ

๒.๒ กระบวนงาน การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ ๓ (ร.ง.๔) โดยมีกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม เป็นผู้รับผิดชอบ

ในส่วนของงานบริการในงานกลุ่มพื้นฐานและการเหมือนแรงแนั้น สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นจังหวัดรองที่ขึ้นกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุพรรณบุรี ที่เป็นจังหวัดหลักจึงไม่นำกระบวนการมาแสดงไว้

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนี้จะช่วยให้ผู้รับบริการได้รับทราบขั้นตอนต่าง ๆ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุด

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ธันวาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

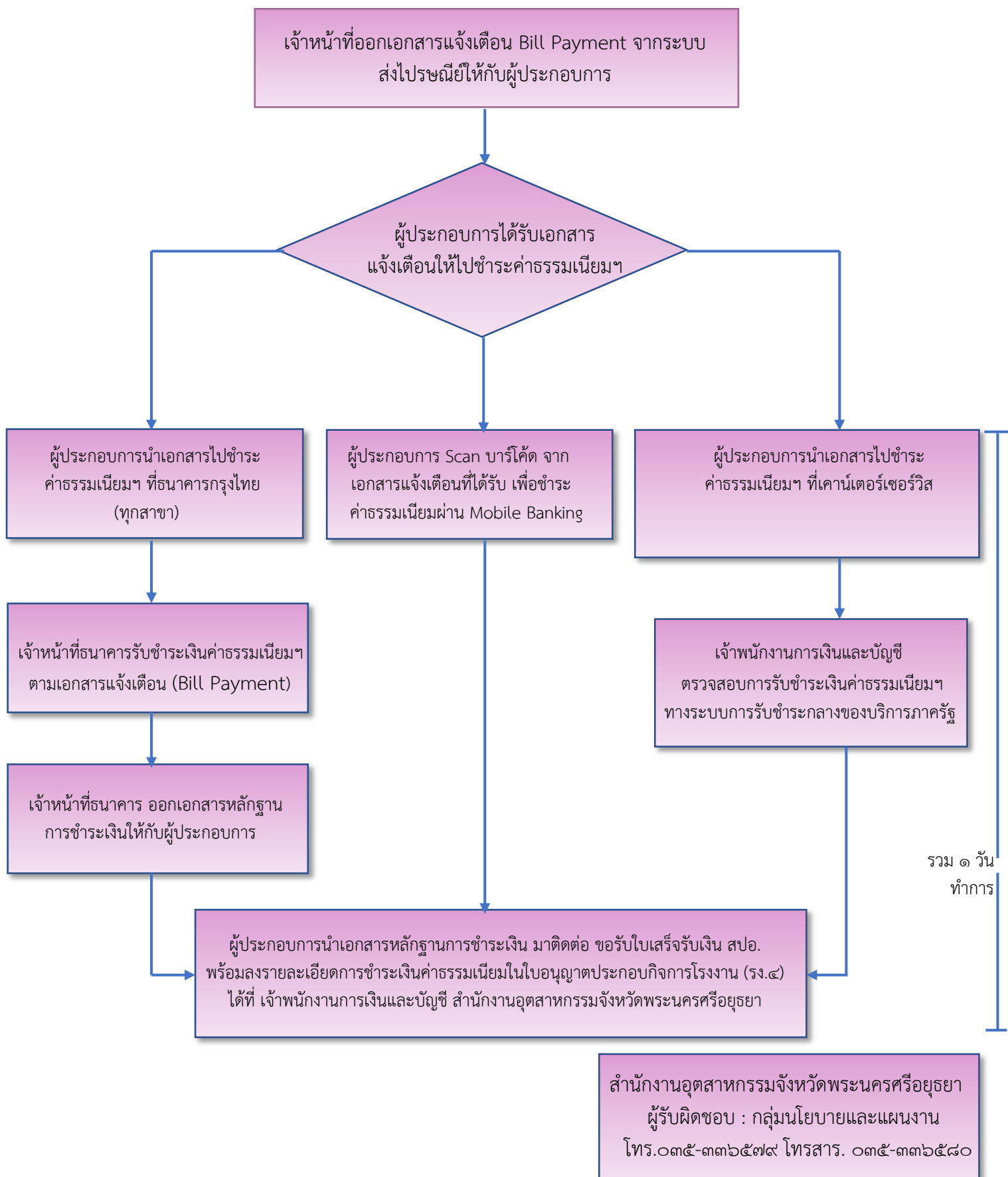
หน้า

- กลุ่มนโยบายและแผนงาน (ประเภทงานการให้บริการประชาชน)
 - การรับชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการโรงงานรายปี ๑
 - ผังแสดงรายละเอียดการรับชำระค่าธรรมเนียมฯ ๒
- กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม (ประเภทงานการอนุมัติ อนุญาต)
 - การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ ๓ (รง.๔) ๓
 - ผังแสดงรายละเอียดการขอรับใบอนุญาตฯ ๔
- กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรม (ประเภทงานการอนุมัติ อนุญาต)
 - การขอรับใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) ๕
 - ผังแสดงรายละเอียดการขอรับใบรับรองฯ ๖

ประเภทงานการให้บริการประชาชน
การรับชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการโรงงานรายปี

๑. เจ้าหน้าที่ออกเอกสารแจ้งเตือน Bill Payment (ชำระค่าธรรมเนียมรายปี)จากระบบส่งไปรษณีย์ให้กับผู้ประกอบการ
๒. เมื่อผู้ประกอบการได้รับเอกสารใบแจ้งเตือนให้ชำระค่าธรรมเนียมรายปี ผู้ประกอบการสามารถชำระได้ ๓ ช่องทาง คือ
 - ๒.๑ ผู้ประกอบการนำเอกสารไปชำระค่าธรรมเนียมรายปีได้ที่ธนาคารกรุงไทย (ทุกสาขา)
 - ๒.๒ ผู้ประกอบการ สามารถสแกนบาร์โค้ด จากเอกสารที่ได้รับ เพื่อชำระค่าธรรมเนียมผ่าน Mobile Banking
 - ๒.๓ ผู้ประกอบการนำเอกสารไปชำระค่าธรรมเนียมรายปีผ่านที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส
๓. เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบการรับชำระเงินทางระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ พร้อมพิมพ์รายงานสรุปการรับชำระค่าธรรมเนียมรายปี (รายงานทุกวัน) พร้อมลงรายละเอียดการชำระเงินค่าธรรมเนียมรายปีในใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.๔)
๔. รวมระยะเวลา ๑ วันทำการ

ประเภทงานการให้บริการประชาชน
การรับชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการโรงงานรายปี

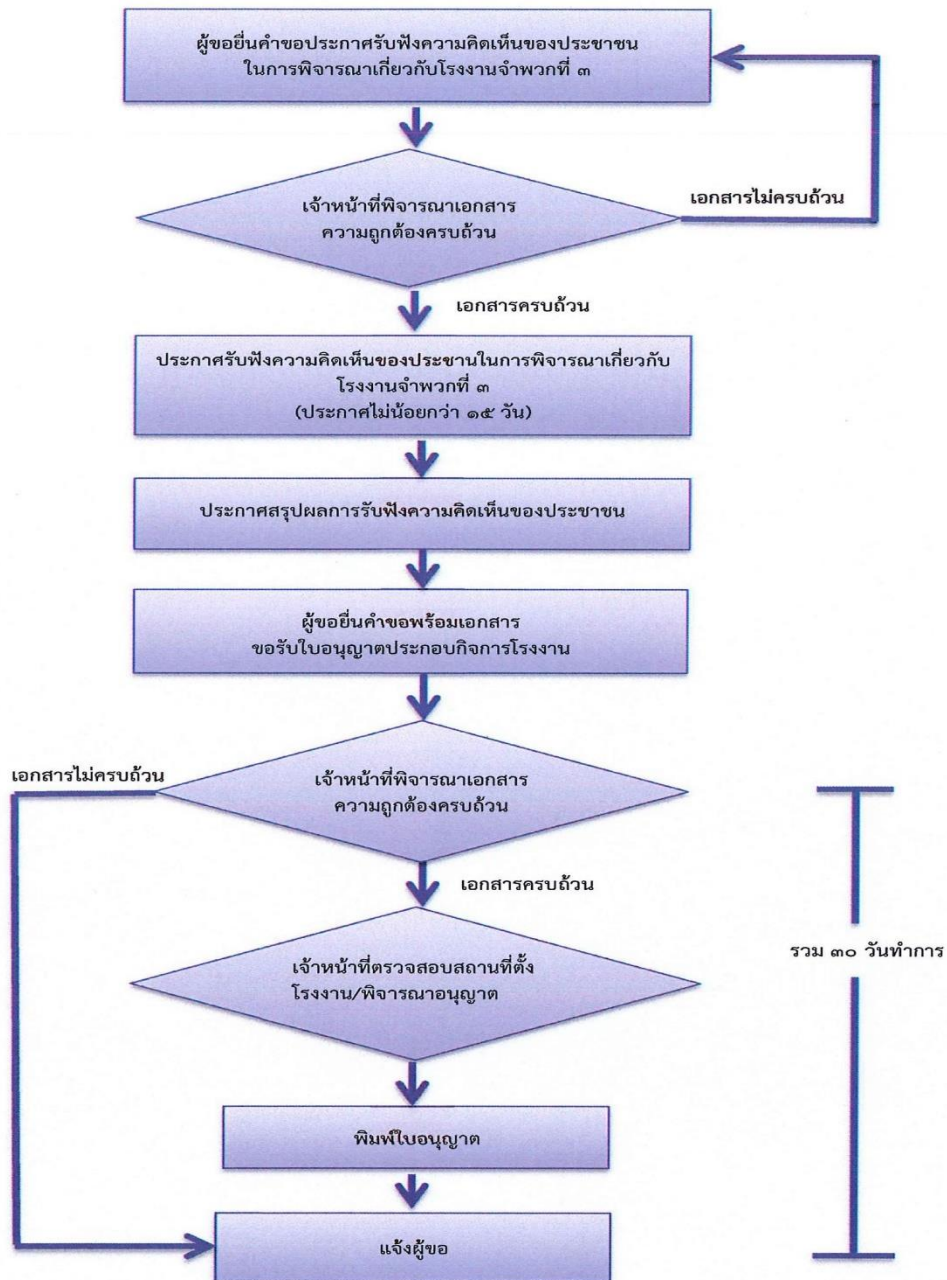


ประเภทงานการอนุมัติ อนุญาต
การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ ๓ (รง.๔)

๑. ผู้ยื่นคำขอประกาศรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการพิจารณาเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓
๒. เจ้าหน้าที่พิจารณาเอกสาร ถ้าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ให้คืนกลับไปให้ผู้ยื่นคำขอ
๓. เอกสารถูกต้อง ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ประกาศรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการพิจารณาเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ ๓ (ประกาศไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน)
๔. ประกาศสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
๕. ผู้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน
๖. เจ้าหน้าที่พิจารณาเอกสารความถูกต้อง ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ตั้งโรงงาน/พิจารณาอนุญาต/พิมพ์ใบอนุญาต/แจ้งผู้ขอให้มารับใบอนุญาต (หากเอกสารไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ให้คืนกลับไปให้ผู้ยื่นขอ)
๗. รวมระยะเวลา ๓๐ วันทำการ

หมายเหตุ กรณีที่ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๓ ตั้งแต่ ๕๐๐ แรงม้าขึ้นไป สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยาจะส่งเรื่องทั้งหมดให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นผู้พิจารณาออกใบอนุญาต

ประเภทงานการอนุมัติ อนุญาต
การขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จำพวกที่ ๓ (ร.ง.๔)



หมายเหตุ กรณีที่ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน
จำพวกที่ ๓ ตั้งแต่ ๕๐๐ แรงม้าขึ้นไป สำนักงานฯ จะต้อง
ส่งเรื่องทั้งหมดให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นผู้พิจารณา
ออกใบอนุญาต

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
 ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม
 โทร.๐๓๕-๓๓๖๕๙๘ โทรสาร. ๐๓๕-๓๓๖๕๘๐

ประเภทงานการอนุมัติ อนุญาต
การขอรับใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.)

๑. ผู้ขอยื่นเอกสารขอรับใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.)
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ถูกต้อง ครบถ้วน นัดหมายตรวจสอบสถานที่ผลิตและเก็บตัวอย่าง (หากเอกสารไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ให้คืนกลับไปให้ผู้ยื่นคำขอ)
๓. เจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์นำส่งให้กับหน่วยตรวจสอบ
๔. รับผลการตรวจสอบ/ประเมินผลการตรวจสอบผลิตภัณฑ์
๕. เจ้าหน้าที่แจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ประกอบการทราบ หากผลการตรวจสอบไม่ผ่าน ให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บตัวอย่างเพื่อส่งให้กับหน่วยตรวจสอบใหม่ (ครั้งที่ ๒) หากผลการตรวจสอบผ่าน ให้เจ้าหน้าที่จัดประชุมคณะกรรมการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน
๖. เจ้าหน้าที่ออกใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน เสนอท่านผู้ว่าราชการจังหวัด พระนครศรีอยุธยา ลงนามในใบรับรอง
๗. เจ้าหน้าที่แจ้งผลให้ผู้ประกอบการมารับใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน
๘. รวมระยะเวลา ๔๙ วันทำการ

ประเภทงานการอนุมัติ อนุญาต
การขอรับใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.)

